

Согласовано с Управляющим советом ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево Председатель УС <i>С.В. Панфилова</i> Панфилова С.В.	Принято на собрании трудового коллектива ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево Протокол № 2 от «12» января 2012 <i>И.Е. Кадашова</i> И.Е. Кадашова	Утверждаю: Директор ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево Н.А. Наумова «12» января 2012 г.
--	--	---



ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном методическом объединении педагогических работников

1. Общие положения

- 1.1. Школьное методическое объединение педагогических работников (далее по тексту - ШМО) создается в целях совершенствования профессиональной компетентности педагогов.
- 1.2. Методическое объединение педагогов является структурным подразделением методической службы ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево координирующим научно-методическую, инновационную и экспериментальную работу.
- 1.3. ШМО создается, реорганизуется и ликвидируется на основании приказа директора школы с целью совершенствования методического и профессионального мастерства педагогических кадров.
- 1.4. Количество ШМО, их состав и численность определяется исходя из необходимости комплексного решения задач, поставленных перед образовательным учреждением.
- 1.5. ШМО в своей деятельности руководствуется нормативно- правовыми документами Министерства образования и науки РФ, настоящим Положением, Уставом школы.
- 1.6. Методическое объединение создается на добровольной основе и может объединять педагогов одного предмета, цикла предметов, образовательной области, ступени обучения.
- 1.7. Общее руководство деятельностью ШМО осуществляет методический Совет ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево.

2. Основные задачи

Деятельность методического объединения осуществляется по следующим направлениям:

- 2.1. Обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов.
- 2.2. Освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности.
- 2.3. Организация экспериментальной, инновационной деятельности в рамках предмета или предметной области.
- 2.4. Создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда.
- 2.5. Изучение и анализ состояния преподавания учебного предмета или группы предметов образовательной области.
- 2.6. Обобщение и распространение педагогического опыта.

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном методическом объединении педагогических работников

1. Общие положения

- 1.1. Школьное методическое объединение педагогических работников (далее по тексту - ШМО) создается в целях совершенствования профессиональной компетентности педагогов.
- 1.2. Методическое объединение педагогов является структурным подразделением методической службы ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево координирующим научно-методическую, инновационную и экспериментальную работу.
- 1.3. ШМО создается, реорганизуется и ликвидируется на основании приказа директора школы с целью совершенствования методического и профессионального мастерства педагогических кадров.
- 1.4. Количество ШМО, их состав и численность определяется исходя из необходимости комплексного решения задач, поставленных перед образовательным учреждением.
- 1.5. ШМО в своей деятельности руководствуется нормативно- правовыми документами Министерства образования и науки РФ, настоящим Положением, Уставом школы.
- 1.6. Методическое объединение создается на добровольной основе и может объединять педагогов одного предмета, цикла предметов, образовательной области, ступени обучения.
- 1.7. Общее руководство деятельностью ШМО осуществляет методический Совет ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево.

2. Основные задачи

Деятельность методического объединения осуществляется по следующим направлениям:

- 2.1. Обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов.
- 2.2. Освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности.
- 2.3. Организация экспериментальной, инновационной деятельности в рамках предмета или предметной области.
- 2.4. Создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда.
- 2.5. Изучение и анализ состояния преподавания учебного предмета или группы предметов образовательной области.
- 2.6. Обобщение и распространение педагогического опыта.

3. Функции

Основные направления деятельности ШМО реализуются через следующие виды деятельности:

- обеспечение работников образования актуальной профессиональной информацией;
- оказание эффективной консультативной помощи по актуальным проблемам образования;
- анализ учебно-методической работы по предмету;
- разработка нового содержания образования (программ, методик, технологий, учебных пособий, дидактических материалов, цифровых образовательных ресурсов и др.);
- обобщение и описание результатов опытно-экспериментальной работы;
- трансляция апробированных моделей и проектов в массовую образовательную практику;
- научно-методическое сопровождение освоения инновационного опыта.

4. Компетенция и ответственность

4.1. Методическое объединение имеет следующие права:

- самостоятельно планировать работу в соответствии с основными направлениями развития образования и образовательными потребностями педагогических кадров;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности методической службы;
- участвовать в проведении конкурсов профессионального мастерства и методической работы;
- вносить предложения по аттестации педагогов на соответствующие квалификационные категории;
- ходатайствовать перед администрацией школы о поощрении наиболее активных и результативно работающих участников ШМО;
- выдвигать от ШМО педагогов для участия в конкурсе «Учитель года» и других конкурсах профессионального мастерства.

4.2. Школьное методическое объединение несет ответственность за :

- результативность, качество и своевременность выполнения возложенных на него функций, предусмотренных настоящим Положением;
- качественное проведение каждого мероприятия в соответствии с планом работы;
- качество разработанных материалов и внедрение их в практику.

5. Организация работы

5.1. Работа ШМО планируется на основе изучения образовательных потребностей педагогов, уровня их квалификации.

5.2. Деятельность ШМО может строиться в различных организационных формах в соответствии с приоритетными направлениями работы:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения учащихся;
- творческие отчеты педагогов;
- открытые уроки, мастер-классы, внеклассные мероприятия;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- взаимопосещение уроков.

5.3. ШМО планирует свою работу на учебный год.

5.4. Периодичность заседаний ШМО, определяется руководителем ШМО, методическим Советом и должна обеспечивать качественное решение поставленных задач.

5.5. Заседания ШМО протоколируются (указываются вопросы, обсуждаемые МО, фиксируются принимаемые решения, рекомендации).

5.6. ШМО подотчетно методической службе ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево.

6. Документация и отчетность ШМО

6.1. Положение о ШМО.

6.2. Анализ работы ШМО за прошлый учебный год.

6.3. План работы ШМО.

6.4. Протоколы заседаний ШМО на текущий учебный год.

6.5. Банк данных о педагогах: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и педагогический стаж, квалификационная категория, награды, звания, сведения о темах самообразования).

6.6. Анализ деятельности ШМО представляется председателю методического Совета в конце учебного года.

7. Критерии оценки работы ШМО

7.1. Рост удовлетворенности педагогов собственной деятельностью.

- 7.2. Высокая заинтересованность педагогов в творчестве и инновациях.
- 7.3. Положительная динамика качества обучения.
- 7.4. Владение современными образовательными технологиями.