

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр» с.Тимашево м.р. Кинель-Черкасский Самарской области

Рассмотрено на  
заседании ПМПк  
Протокол № 1  
от «30» 08. 2018

Утверждаю  
Директор ГБОУ СОШ  
«Образовательный центр»  
С. Тимашево  
Л.А.Наумова  
«31» 08. 2018



АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПО ТРУДОВОМУ ОБУЧЕНИЮ  
2018-2019 учебный год  
(Индивидуальное обучение. Вариант 8.1)  
Класс:8

2018

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Данная адаптированная рабочая программа разработана на основе программы специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида: 5-9 кл.: В 2сб./Под ред. В.В. Воронковой. – М: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2013;

### Цель

изучения предмета «Трудовое обучение» заключается во всестороннем развитии личности обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениям) старшего возраста в процессе формирования их трудовой культуры.

Изучение этого учебного предмета способствует получению обучающимися первоначальной профильной трудовой подготовки, предусматривающей формирование в процессе учебы и общественно полезной работы трудовых умений и навыков; развитие мотивов, знаний и умений правильного выбора профиля и профессии с учетом личных интересов, склонностей, физических возможностей и состояния здоровья.

Учебный предмет «Профильный труд» должен способствовать решению следующих **задач**:

- развитие социально ценных качеств личности (потребности в труде, трудолюбия, уважения к людям труда, общественной активности и т.д.);
- обучение обязательному общественно полезному, производительному труду; подготовка учащихся к выполнению необходимых и доступных видов труда дома, в семье и по месту жительства;
- расширение знаний о материальной культуре как продукте творческой предметно-преобразующей деятельности человека;
- расширение культурного кругозора, обогащение знаний о культурно-исторических традициях в мире вещей;
- расширение знаний о материалах и их свойствах, технологиях использования;
- ознакомление с ролью человека-труженика и его местом на современном производстве;
- ознакомление с массовыми рабочими профессиями, формирование устойчивых интересов к определенным видам труда, побуждение к сознательному выбору профессии и получение первоначальной профильной трудовой подготовки;
- формирование представлений о производстве, структуре производственного процесса, деятельности производственного предприятия, содержании и условиях труда по массовым профессиям и т. п., с которыми связаны профили трудового обучения в школе;
- ознакомление с условиями и содержанием обучения по различным профилям и испытание своих сил в процессе практических работ по одному из выбранных профилей в условиях школьных учебно-производственных мастерских в соответствии с физическими возможностями и состоянием здоровья учащихся;
- формирование трудовых навыков и умений, технических, технологических, конструкторских и первоначальных экономических знаний, необходимых для участия в общественно полезном, производительном труде;
- формирование знаний о научной организации труда и рабочего места, планировании трудовой деятельности;
- совершенствование практических умений и навыков использования различных материалов в предметно-преобразующей деятельности;

- коррекция и развитие познавательных психических процессов (восприятия, памяти, воображения, мышления, речи);
- коррекция и развитие умственной деятельности (анализ, синтез, сравнение, классификация, обобщение);
- коррекция и развитие сенсомоторных процессов в процессе формирования практических умений;
- развитие регулятивной функции деятельности (включающей целеполагание, планирование, контроль и оценку действий и результатов деятельности в соответствии с поставленной целью);
- формирование информационной грамотности, умения работать с различными источниками информации;
- формирование коммуникативной культуры, развитие активности, целенаправленности, инициативности.

Наряду с этими задачами решаются специальные задачи, направленные на коррекцию и развитие:

- наглядно-образного мышления;
- зрительного восприятия;
- пространственных представлений и ориентации;
- коррекцию индивидуальных пробелов в знаниях, умениях, навыках.

Поставленные задачи определяются особенностями психической деятельности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, существенно отличающихся от нормально развивающихся сверстников.

### **МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ**

Предмет «Картонажно-переплетное дело» входит в образовательную область «Трудовое обучение».

В 8 классе по 1 час в неделю, что составляет 34 часа, 34 учебные недели.

В 9-м классе по 1 час в неделю, что составляет 34 часа, в год.

#### **Учебная литература**

Учебно – методический комплект состоит из учебника «Азбука переплётчика» Г.В. Васенкова. Издательство «Просвещение» 2013 г.

#### **Результаты освоение курса**

Программный материал каждого класса дан в объеме с учетом индивидуальных показателей качества усвоения знаний и умений, практического их применения, в зависимости от способностей обучающихся, что предусматривает необходимость индивидуального и дифференцированного подхода в обучении. Так как основной задачей специальная (коррекционная) школа VIII вида ставит подготовку обучающихся, воспитанников к жизни, к овладению доступными им профессиями, посильному участию в труде, то большое место в программе отводится привитию учащимся практических умений и навыков.

**Познавательные:** в предлагаемом курсе изучаемые материалы становятся основой формирования знаний и умений.

**Регулятивные результаты:** в процессе работы учиться самостоятельно определять цель своей деятельности, планировать её самостоятельно, двигаться по заданному плану, оценивать и корректировать полученные результаты.

**Коммуникативные результаты:** в процессе изучения предмета учащиеся осуществляют знакомство со всевозможными терминами и понятиями, учатся формулировать вопросы и ответы в ходе выполнения задания.

**Личностные результаты:**

Гордиться собственными школьными успехами

Правильно использовать высказывания в различных социальных ситуациях, слушать собеседника, вступать в диалог.

Уметь ориентироваться во времени и пространстве

Принимать и сохранять цели и учебные задачи решения типовых учебных и практических задачи, следовать им в учебной деятельности.

Участвовать в совместной деятельности, осуществлять контроль деятельности, определять успешность своей деятельности, умение самостоятельно осуществлять контроль выполнения учебного задания.

**Предметные результаты:**

Знать историю возникновения и создания книжного дела

Виды переплетов (гибкий – твердый, составной – цельный)

ТБ при работе с колющими инструментами.

Определять виды повреждений и ремонта книг

Выполнение изделия по образцу или эскизу.

**Личностные учебные действия:**

1. Уважительно относиться к своему народу, принятие ценностей других народов.

2. Гордиться собственными школьными успехами

3. Уметь откликаться на произведения искусств

4. Понимать необходимость трудовой деятельности

5. Относиться положительно к культурно-историческому наследию родного края и страны.

6. Принимать участие в общественно-полезных делах.

**Познавательные учебные действия:**

1. Уметь ориентироваться во времени и пространстве

2. Добывать новые знания: извлекать информацию, представленную в разных формах (текст, таблица, схема, иллюстрация)

3. Использовать в учебной и практической деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие бытовые связи и отношения между объектами и процессами.

4. Делать обобщения, сравнения, классифицировать, применять простейшие анализ и синтез на наглядном и доступном вербальном материале, и основе практической деятельности, давать представления о причинно-следственных связях в соответствии с индивидуальными возможностями.

**Коммуникативные учебные действия:**

1. Адекватно использовать речевые высказывания в различных социальных ситуациях

2. Слушать собеседника, вступать в диалог, иметь представление о разных видах профильного труда.

3. Извлекать под руководством педагога необходимой информации из различных источников.

**Регулятивные учебные действия:**

1. Принимать и сохранять цели и учебные задачи решения типовых учебных и практических задачи, следовать им в учебной деятельности.

2. Применять разные виды инструкции для решения практических и учебных задач.
3. Осознанно участвовать в совместной деятельности, осуществлять контроль деятельности.
4. Определять успешность своей деятельности, умение самостоятельно осуществлять контроль выполнения учебного задания.
5. Принимать внешний контроль и оценку.

### Коррекционная работа

1. Новый материал следует преподносить предельно развёрнуто; значительное место отводить практической деятельности учащихся;
2. Систематически повторять пройденный материал для закрепления ранее изученного и для полноценного усвоения нового;
3. Используемый словарный материал уточнять, пополнять, расширять путём соотнесения с предметами и явлениями окружающего мира, с их признаками и т.д.;
4. Выполнение письменных заданий предварять анализом языкового материала с целью предупреждения ошибок;
5. Все эти требования сочетаются с индивидуальным подходом к ребёнку, учитывающим уровень его подготовленности, особенности личности, работоспособность, внимание, целенаправленность при выполнении заданий.
6. Активизировать устную речь обучающихся;
7. Развитие наблюдательности и мелкой моторики;

### Учебно-тематическое планирование

№ п/п	Название раздела	Кол-во часов	
		8 класс	9 класс
1	Вводное занятие. Беседа о профессиях переплётчика и картонажника. Подготовка к работе. Материалы и инструменты.	1	1
2	Заготовка картона. Правила т/б с инструментами.	1	1
3	Изготовление пакетов и конвертов. Конверты для писем, пакеты для семян и документов.	2	-
4	Изготовление открытой коробки 120x200x30мм с геометрической аппликацией.	2	-
5	Практическое повторение. Фальцовка бумаги. Соединение скобами.	2	-
6	Изготовление коробки с крышкой «внахлбучку». Чертёж и эскиз детали.	2	1
7	Склеивание как основной способ соединения деталей картонажно-переплётного изделия.	2	3

8	Практическое повторение. Изготовление снежинок. Новогодних украшений	2	2
9	Фальцовка бумаги с подборкой и шитьём внакидку скобами.	2	
10	Изготовление блокнота, записной книжки, открыток.	2	5
11	Самостоятельная работа. Изготовление записной книжки в однотетрадном гибком переплёте.	2	2
12	Практическое повторение. Оклейка стенок коробки	2	4
13	Изготовление папки с завязками.	2	2
14	Практическое повторение. Изготовление коробки для карточек	2	2
15	Изготовление папки с клапанами и завязками.	2	4
16	Способы соединения блока. Изготовление блока с обложками.	2	
17	Общая тетрадь. Сшивание блоков. Нанесение клея.	2	
18	Ремонт книг. Правила обращения с книгой. Виды повреждений книг. Последовательность проведения ремонта.	2	
19	Подготовка к экзамену		7
		<b>Итого 34 часа</b>	<b>Итого 34 часа</b>

### Календарно – тематическое планирование по картонажно – переплётному делу 8 класс

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Дата	Основные требования к знаниям и умениям учащихся
1	Вводное занятие. Беседа о профессиях переплётчика и картонажника. Подготовка к работе. Материалы и инструменты.	1	7.09	Учащиеся должны знать: - правила техники безопасности при работе с ножницами, иглой, ножом, шилом.
2	Заготовка картона. Правила т/б с инструментами.	1	14.09	
3	Изготовление пакетов и конвертов.	2	21.09-28.-	Учащиеся должны знать:

4	Конверты для писем, пакеты для семян и документов.		09	- внешние признаки и назначение картона; - свойства бумаги и картона
5 6	Изготовление открытой коробки 120x200x30мм с геометрической аппликацией.	2	5.10-12.10	Учащиеся должны знать: - правила техники безопасности при работе с ножницами, иглой, ножом, шилом;
7 8	Практическое повторение. Фальцовка бумаги. Соединение скобами.	2	19.10-26.10	Учащиеся должны знать: - правила техники безопасности при работе с ножницами, иглой, ножом, шилом;
9 10	Изготовление коробки с крышкой «внахлбучку». Чертёж и эскиз детали.	2	2.11-9.11	Учащиеся должны уметь: - кроить картонные сторонки наружного материала; - делать шаблон для шпации; - выполнять отделку.
11 12	Склеивание как основной способ соединения деталей картонажно-переплётного изделия.	2	16.11-23.11	
13 14	Практическое повторение. Изготовление снежинок	2	30.11-1.12	Учащиеся должны знать: - что такое бумагопластика; - правила безопасной работы с клеем. Учащиеся должны уметь: - составлять орнамент; - сгибать лист в несколько сложений; - собирать детали в одно целое.
15 16	Фальцовка бумаги с подборкой и шитьём внакидку скобами.	2	8.12-15.12	Учащиеся должны знать: - правила техники безопасности при работе с ножницами, иглой, ножом, шилом;
17 18	Изготовление блокнота, записной книжки, открыток.	2	22.12-28.12	Учащиеся должны знать: - правила техники безопасности при работе с ножницами, иглой, ножом, шилом;
19 20	Самостоятельная работа. Изготовление записной книжки в одностороннем гибком переплётё.	2	11.1-18.1	- образцы стандартных переплетов; - способы соединения блока в разных переплётках. Учащиеся должны уметь: - ориентироваться в задании по образцу изделия; - соединять блок с обложкой; - подбирать материал для переплётной крышки; - кроить детали для переплётной крышки;

				- обсуждать различные ситуации по теме.
21 22	Практическое повторение. Оклеивание стенок коробки	2	25.1-1.02	Учащиеся должны знать: - что такое бумагопластика; - правила безопасной работы с клеем. Учащиеся должны уметь: - составлять орнамент; - сгибать лист в несколько сложений; - собирать детали в одно целое.
23 24	Изготовление папки с завязками.	2	8.2-15.02	Учащиеся должны знать: - правила техники безопасности при работе с ножницами, иглой, ножом, шилом; - образцы стандартных переплетов; - способы соединения блока в разных переплетах. Учащиеся должны уметь: - ориентироваться в задании по образцу изделия; - соединять блок с обложкой; - подбирать материал для переплетной крышки; - кроить детали для переплетной крышки; - обсуждать различные ситуации по теме.
25 26	Практическое повторение. Изготовление коробки для карточек	2	1.03-15.03	Учащиеся должны знать: - виды и назначения коробок; - детали коробки; - технологию выполнения коробки. Учащиеся должны уметь: - ориентироваться по чертежу; - планировать работу в беседе с учителем; - определять вид повреждения и степень сложности ремонта; - организовать рабочее место при ремонте наглядных пособий.
27 28	Изготовление папки с клапанами и завязками.	2	22.03-29.03	Учащиеся должны знать: - определение терминов; - технику безопасности при работе с колющими и режущими предметами. Учащиеся должны уметь: - нарезать альбомные листы, окантовки, бумаги на оклейку и



				выклейку альбомных листов;
29 30	Способы соединения блока. Изготовление блока с обложками.	2	12.04-19.04	Учащиеся должны знать: - определение терминов; - технику безопасности при работе с колющими и режущими предметами. Учащиеся должны уметь: - подбирать материал для альбомных листов, корешков, окантовок; - нарезать альбомные листы, окантовки, бумаги на оклейку и выклейку альбомных листов;
31 32	Общая тетрадь. Сшивание блоков. Нанесение клея.	2	26.04-3.05	Учащиеся должны знать: Учащиеся должны знать: - определение терминов: окантовка, кулиса, фактура, оклейка, выклейка; - технику безопасности при работе с колющими и режущими предметами. Учащиеся должны уметь: - подбирать материал для альбомных листов, корешков, окантовок; - нарезать альбомные листы, окантовки, бумаги на оклейку и выклейку альбомных листов;
33 34	Ремонт книг. Правила обращения с книгой. Виды повреждений книг. Последовательность проведения ремонта.	2	10.05-17.05	Учащиеся должны уметь: - определять вид заменителя ткани по образцу; - выполнять отдельные операции при ремонте книг; - подбирать переплет для изделия определенного объема и формата; - выполнять анализ по конструкции переплета.
<b>Итого 34 часа</b>				