



C=RU, O=ГБОУ СОШ
ОЦ с. Тимашево,
CN=Наумова Л_А_,
E=timkust@mail.ru
00ed60c5f21952326d
2025-02-24 12:49:54

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево
№ 17-ОД
от 27.01.2025 г.

**Положение о Совете родителей
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области средней общеобразовательной школы
«Образовательный центр» с. Тимашево Кинель-Черкасского
района Самарской области**

1. Настоящее Положение определяет компетенцию совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы «Образовательный центр» с. Тимашево Кинель-Черкасского района Самарской области (далее соответственно – Совет родителей, учреждение), порядок формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений.

2. Совет родителей создается по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся¹ в соответствии с ФЗ № 273 «Об образовании в РФ», Гражданским кодексом РФ, ¹ Приказом Минздравсоцразвития от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «квалификационные характеристики должностей работников образования», Приказом Рособнадзора от 04.08.2023г.№ 1493, Уставом школы.

3. Совет родителей является коллегиальным совещательным органом, создаваемым в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления учреждением и при принятии учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4. Совет родителей не входит в структуру коллегиальных органов управления учреждением.

5. Компетенция Совета родителей:

5.1. рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию локальных нормативных актов учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;¹

5.2. участие в разработке и обсуждении программы развития учреждения;²

5.3. рассмотрение вопроса о выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося;³

5.4. участие в организации и проведении культурно-массовых мероприятий, в том числе связанных с посещением театров, музеев, выставок;

¹ ч. 3 ст. 30 ФЗ «Об образовании в РФ»

² Приказ Минздравсоцразвития от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «квалификационные характеристики должностей работников образования», раздел II. Должности руководителей. Руководитель (директор, заведующий, начальник) образовательного учреждения

³ ч. 7 ст. 43 ФЗ «Об образовании в РФ»

5.5. привлечение добровольных имущественных взносов и пожертвований;

5.6. выработка рекомендаций по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся в учреждении, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания, в пределах своей компетенции;

5.7. рассмотрение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

5.8. рассмотрение вопросов об оказании материальной и иной помощи обучающимся;

5.9. выполнение иных функций, вытекающих из необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

6. В состав Совета родителей входят 7 родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

7. Совет родителей избирается на родительском собрании учреждения сроком на один учебный год. Выборы проводятся открытым голосованием. Избранным считается кандидат, набравший простое большинство голосов присутствующих на родительском собрании учреждения. Каждая семья при голосовании имеет один голос.

8. Состав Совета родителей утверждается приказом учреждения.

9. В случае выбытия избранного члена Совета родителей до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член совета родителей.

10. Работой Совета родителей руководит председатель, избираемый на срок полномочий совета родителей членами Совета родителей из их числа.

11. Совет родителей избирает из своего состава секретаря.

12. Для участия в работе Совета родителей при необходимости, по предложению одного из его членов, решением председателя могут приглашаться на заседание Совета родителей педагогические работники учреждения, обучающиеся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и иные лица.

13. Организационной формой работы Совета родителей являются заседания.

14. Очередные заседания Совета родителей проводятся в соответствии с планом работы Совета родителей, как правило, не реже двух раз в год.

15. Внеочередное заседание Совета родителей проводится по решению председателя совета родителей или директора учреждения. Совет родителей также может созываться по инициативе не менее чем одной трети от числа членов Совета родителей.

16. Заседание Совета родителей правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов совета родителей.⁴

17. Решение совета родителей принимается открытым голосованием. Решение совета родителей считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов совета родителей.⁵

18. Решение Совета родителей оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем совета родителей.⁶

19. Возражения кого-либо из членов Совета родителей заносятся в протокол заседания Совета родителей.

20. Члены Совета родителей могут участвовать в заседаниях Совета родителей дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать. Такие возможность и способы могут быть установлены единогласным решением членов Совета родителей на очном заседании Совета родителей.⁷ Участие в заседаниях Совета родителей дистанционно допускается только после принятия указанного решения.

21. Решение Совета родителей может быть принято без проведения заседания (заочное голосование) посредством отправки, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств, не менее чем пятьюдесятью процентами от общего числа членов совета родителей документов, содержащих сведения об их голосовании. При этом решение считается принятым, если за него проголосовало большинство направивших эти документы членов Совета родителей.⁸ Форма документа, содержащего сведения о голосовании, представлена в приложении 1 к настоящему Положению.

22. При принятии решения Совета родителей допускается совмещение голосования на заседании и заочного голосования. Решение по вопросам проведения заочного голосования, а также совмещения очного голосования на заседании и заочного голосования принимается единогласным решением членов Совета родителей на очном заседании Совета родителей. Проведение заочного голосования, а также совмещение очного голосования на заседании и заочного голосования допускается только после принятия указанного решения.

23. Результаты заочного голосования оформляются протоколом заседания Совета родителей, который подписывается лицами, проводившими подсчет голосов или зафиксировавшими результат подсчета голосов.

⁴ абзац первый п. 1 ст. 181.2 ГК РФ

⁵ абзац первый п. 1 ст. 181.2 ГК РФ

⁶ п. 3 ст. 181.2 ГК РФ

⁷ абзац второй п. 1 ст. 181.2 ГК РФ

⁸ п. 1.1 ст. 181.2 ГК РФ

24. При проведении заочного голосования председателем Совета родителей, а в случае его отсутствия – директором учреждения, устанавливаются дата, до которой принимаются документы, содержащие сведения о голосовании членов Совета родителей, и способ отправки этих документов.

25. Информация доводится до сведения членов Совета родителей в срок не позднее 5 рабочих дней до начала голосования.