

Рассмотрено.
Протокол ШМО
№ 1 от 30.08.2023г.

Утверждено.
Приказ директора
№ 226-ОД от 31.08.2023г.

**ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО
МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
классных руководителей
на 2023-2024 учебный год**

ЦЕЛИ РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2023/24 УЧЕБНЫЙ ГОД:

- повысить качество массового обучения и воспитательной работы,
- создать условия для развития творческого потенциала обучающихся.

ЗАДАЧИ РАБОТЫ ШКОЛЫ:

- Минимизировать долю участников оценочных процедур, не преодолевающих минимальную границу, либо преодолевающих с превышением 1-2 балла (до 15%)
- Увеличить долю участников внешних оценочных процедур, уверенно преодолевающих границу, соответствующую высокому уровню подготовки (не менее 14%)
- Обеспечить соответствие результатов промежуточной аттестации (ВПР, ГИА), не менее чем у 75% обучающихся.
- Обеспечить осознанный выбор предметов на ОГЭ с учетом дальнейшей траектории обучения (соответствие не менее 90%)
- Достичь положительной динамики среднего балла на ГИА.
- Увеличить долю участников школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в общей численности учащихся 4-11 классов до 85%, долю уникальных участников, получивших право участвовать в окружном этапе до 30%, обеспечить наличие победителей окружного этапа и наличие участников регионального этапа ВсОШ.

Методическая проблема:

Обеспечение объективности внутреннего оценивания с целью повышения образовательных результатов обучающихся.

Методическая проблема ШМО: Повышение уровня профессиональной компетентности классных руководителей в условиях внедрения проектов по реализации профминимума

Цель: Совершенствование и повышение эффективности воспитательной работы в школе, а также создание условий для повышения педагогического мастерства

Задачи:

1. Организация информационно-методической помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы.
2. Совершенствование методики проведения классных воспитательных мероприятий, в т.ч. в рамках курсов «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты», создать информационно-педагогический банк собственных достижений, популяризации и обмена опытом;
3. Повышение педагогического мастерства и развитие творческих способностей классного руководителя.
4. Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования современной системы воспитания в классе.
5. Стимулирование развития передового педагогического опыта, творчества и инициативы классных руководителей.

План работы МО классных руководителей на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Утверждение РП, программ внеурочной деятельности, планов воспитательной работы классных руководителей, разработка и утверждение плана МО классных руководителей на 2023-2024 учебный год	Август	Зам. директора по ВР, Руководитель МО
2.	Организация групповых и индивидуальных консультаций по вопросам планирования организации воспитательной деятельности, оценке эффективности воспитательной работы, обзор новейшей методической литературы. Методическая помощь в организации проекта «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты»	В течение года	Руководитель ШМО, заместитель директора по ВР, Классные руководители
3.	Систематизация, обобщение и пропаганда передового педагогического опыта классных руководителей	В течение года	РуководительМО, Классные руководители
4.	Семинар «Деятельность классного руководителя по созданию благоприятного психологического климата классного коллектива» (по результатам СПТ)	Ноябрь	Психолог, Заместитель директора по ВР, Классные руководители
5.	Собеседование с классными руководителями по корректировке плана ВР в связи с ознакомлением с результатами СПТ	Декабрь	Заместитель директора по ВР, Классные руководители
6.	Посещение классных часов	Сентябрь – апрель	Заместитель директора по ВР
7.	Проверка протоколов родительских собраний	Май	Заместитель директора по ВР
8.	Подготовка документации классными руководителями (социальный паспорт класса, акты обследования жилища детей семей группы риска и попавших в трудную жизненную ситуацию)	В течение года	Классные руководители, социальный педагог
9.	Проведение мероприятий по безопасности детей	В течение года	Классные руководители
10.	Разъяснительная работа по соблюдению Устава ОО, внешнего вида обучающихся.	В течение года	Заместитель директора по ВР, Классные руководители
11.	Организация ученического самоуправления	В течение года	Советник по воспитанию, Организатор детского движения
12.	Организация мероприятий с участием родительской общественности	В течение года	Заместитель директора по ВР, Классные руководители
13.	Участие обучающихся в массовых мероприятиях школы, в конкурсах	В течение года	Классные руководители, учителя-

			предметники, советник по воспитанию
14.	Курсовая подготовка	В течение года	Заместитель директора по ВР
15.	Работа по профилактике снижения эффективности (сохранности) обучения	В течение года	Классные руководители, учителя- предметники
16.	Обеспечение объективности внутреннего оценивания образовательных результатов обучающихся	В течение года	Заместитель директора по УВР, учителя- предметники, классные руководители
17.	Формирование функциональной грамотности через систему работы во внеурочной деятельности	В течение года	Классные руководители
18.	Отчеты по темам самообразования	В течение года	Члены МО
19.	Заседания МО	Один раз в учебный период	Члены МО