

Протокол № 1
МО классных руководителей ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево

от 29.08.2023 г.

Присутствовали: 25 человек

Повестка

1. Рассмотрение нормативных документов по организации воспитательной работы в 2023-2024 уч. году.
2. Утверждение плана работы на 2023-2024 уч. г., в т.ч. планов работы классных руководителей.
3. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности в 1-11 классах, программ объединений дополнительного образования, кружков, работы мини технопарка.
4. Внеурочные занятия «Россия – мои горизонты» как часть реализации проекта «Профессионалитет».
5. Разное

Слушали:

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР Фуныгину Т.В. она рассказала о задачах школы и основных направлениях воспитательной работы в 2023-2024 уч. г., мероприятиях, связанных с охраной и укреплением здоровья обучающихся, о необходимости включения в планы воспитательной работы мер, направленных на предотвращение подросткового суицида, рискованного поведения, активизировать плодотворное сотрудничество семьи и школы через привлечение к совместным делам, в том числе с применением дистанционных технологий.

По второму вопросу замдиректора по ВР Фуныгина Т.В. познакомила с нормативными документами по организации воспитательной работы в новом учебном году.

По третьему вопросу выступила Фуныгина Т.В. Она предложила рассмотреть программы внеурочной деятельности с 1-11 класс, программы объединений дополнительного образования. Разделы программы внеурочной деятельности составлены в соответствии с требованиями ФГОС. Необходимо вовлекать в дополнительное образование 100% обучающихся школы, состоящих на учетах различного вида, в т.ч. из «группы риска».

По четвертому вопросу выступала Фуныгина Т.В., она рассказала о проектах по профориентации «Россия – мои горизонты» как части проекта «Профессионалитет». Предложила активно вовлекать учащихся в данные занятия, для этого своевременно оказывать необходимую помощь при регистрации на платформах, организовывать участие ребят в профпробах в выбранных учебных заведениях.

В разном Фуныгина Т.В. ознакомила с функциональными обязанностями классных руководителей. Руководитель ШМО Локтионова О.И. напомнила о том, что планирование воспитательной работы в классе должно соответствовать целям и задачам школы. Для успешной социализации обучающихся предложила классным руководителям с классами активно участвовать во всех мероприятиях, проводимых не только в школе, но и за ее пределами. Обратил особое внимание на планирование работы с детьми «группы риска», совместно с родителями обеспечить их вовлеченность в дополнительное образование. При составлении плана предусмотреть возможность оптимального применения дистанционных технологий при проведении воспитательной работы с классом. Обсуждали организацию и проведение Дня знаний, организацию горячего питания с оплатой через систему «Аксиома», обсуждали темы самообразования и делились

ресурсами, на которых можно повысить свою квалификацию по темам воспитания и социализации подростков.

Решение:

1. Утвердить план воспитательной работы с последующей коррекцией при необходимости в течение года, включить в план работы мероприятия, связанные с охраной и укреплением здоровья обучающихся, мер, направленных на предотвращение подросткового суицида. Классным руководителям проанализировать планы воспитательной работы с учетом полученной информации, при необходимости доработать и внести коррективы.
2. Утвердить программы внеурочной деятельности, планы работы объединений дополнительного образования, план работы мини технопарка.
3. Классным руководителям этих классов ознакомиться методическими рекомендациями по организации занятий «Россия – мои горизонты». Формировать осознанную профориентационную компетентность у обучающихся 6-10 классов через участие в проекте указанном проекте.
4. Информацию о проведении Дня знаний и организации горячего питания принять к сведению и исполнению.

Голосовали: единогласно

Руководитель ШМО классных руководителей:

Локтионова О.И.

Протокол № 2

МО кл. руководителей ГБОУ СОШ «ОЦ» с.Тимашево

от 21.09.2023 г.

Присутствовали: 21 человек

Повестка

1. Организация и контроль занятости обучающихся группы риска в летний период.
2. Организация предпрофильной подготовки в 9-х классах.
3. Деятельность детских объединений в ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево
4. Разное.

Слушали:

По первому вопросу выступала социальный педагог Оленина Е.В., она дала подробный анализ о работе по обеспечению занятости обучающихся группы риска в летний период, рассказала о возникавших трудностях и путях их преодоления.

По второму вопросу слушали Фуныгину Т.В., заместителя директора по ВР. Она рассказала об организации предпрофильной подготовки девятиклассников в первом полугодии текущего учебного года. Ребятам предстоит пройти три курса на платформе АИС Трудовые ресурсы. Самарская область. Для успешного прохождения этих курсов необходима предварительная регистрация на платформе и своевременный выбор курсов по интересам и склонностям, по выбранному профилю дальнейшего обучения в ссузе или 10 классе.

По третьему вопросу слушали Журавлеву И.А., советника по воспитательной работе, руководителя школьного отделения РДДМ, самоуправления школы, она рассказала о мероприятиях, проводимых РДДМ, призвала классных руководителей активно включать акции РДДМ в планы воспитательной работы, своевременно оказывать помощь ребятам при регистрации на платформах движения РДДМ. Предложила освещать вопросы участия ребят в мероприятиях и конкурсах РДДМ в соцсетях.

В разном советник по воспитанию ознакомила с планом мероприятий, в котором каждый обучающихся школы может принять участие в зависимости от своих способностей и склонностей.

Решение:

1. Классным руководителям принять к сведению информацию замдиректора по ВР.
2. Классным руководителям включиться в работу по сопровождению детей «группы риска», своевременному их выявлению и проведению профилактической работы.
3. Классным руководителям 9-х классов организовать своевременную регистрацию на платформе АИС трудовые ресурсы. Самарская область, обеспечить осознанный выбор курсов предпрофильной подготовки обучающимися.
4. Классным руководителям вовлекать учащихся, в том числе «группы риска», в волонтерское движение, в деятельность РДДМ для участия в мероприятиях, в том числе направленных на пропаганду семейных ценностей, профилактику рискованного поведения.

Голосовали: единогласно

Руководитель ШМО классных руководителей:

Локтионова О.И.

Протокол № 3

МО кл. руководителей ГБОУ СОШ «ОЦ» с.Тимашево

от 27.10.2023 г.

Присутствовали: 21 человек

Повестка

1. Анализ воспитательной работы в ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево в разрезе рейтинга образовательных организаций Самарской области
2. Корректировка планов воспитательной работы.
3. Разное.

Слушали:

По первому вопросу выступала заместитель директора по ВР Фуныгина Т.В., она дала подробный анализ воспитательной работы по показателям рейтинга образовательных организаций Самарской области, отметила западающие показатели, по которым школа находится в «желтой» и «красной зонах», дала рекомендации по организации воспитательной работы классного руководителя для повышения эффективности работы классного руководителя с классом. Напомнила, что все значимые события из жизни класса (участие в конкурсах, мероприятиях, события дня) необходимо освещать в школьной группе ВКонтакте, и на школьном сайте.

По второму вопросу слушали Сазонову Н.Н., психолога школы. Она сообщила о результатах социально-психологического тестирования обучающихся 7-11 классов, достигших 14 лет. Кроме того она предложила включить в план работы с обучающимися высокой степени риска аддиктивного поведения следующие мероприятия: диспут «Ценности жизни», викторина «Права и обязанности учащихся». Напомнила о необходимости вести просветительскую работу с родителями о важности семьи в жизни ребенка. Психолог дала рекомендации классным руководителям по итогам СПТ:

1. Систематически проводить беседы, классные часы с целью профилактической работы (формирование у подростков позитивного мышления, пропаганда здорового образа жизни).
2. Взять под особый контроль детей из асоциальных семей, детей из группы социального риска.
3. Вести просветительскую работу с родителями детей, входящих в «группу риска».
4. Систематически проводить просветительскую работу с родителями, способствующую улучшению микроклимата в семье, сохранению и развитию семейных ценностей, формированию здорового образа жизни.
5. Выявлять особенности взаимоотношения между родителями и детьми, между одноклассниками.
6. Проводить тренинги, классные часы, направленные на улучшение взаимоотношений в классе.
7. Давать общественные поручения, где подростки могли бы проявлять свои лучшие качества.
8. Проведение классных часов с целью формирования навыков конструктивного общения.
9. Привлекать к проведению правовых тематических классных часов социального педагога.
10. Создание комфортных условий ребёнку в коллективе (игры на сплочение, коллективные творческие проекты, ролевые игры).
11. Проводить классные часы с элементами тренинга, направленные на улучшение взаимоотношений в классе.

Содокладчик Фуныгина Т.В. сообщила о необходимости коррекции планов воспитательной работы с обозначенной категорией детей и классом в целом.

В разном слушали Журавлеву И.А., советника по воспитательной работе, руководителя школьного отделения РДШ, самоуправления школы, она рассказала о мероприятиях, проводимых РДШ, призвала классных руководителей активно включать акции РДШ в планы воспитательной работы.

Решение:

5. Классным руководителям принять к сведению информацию замдиректора по ВР.
6. Классным руководителям включиться в работу по сопровождению детей «группы риска», выявленных по результатам социально-психологического тестирования.
7. Классным руководителям проанализировать планы воспитательной работы на текущий учебный год и внести коррективы в соответствии с рекомендациями психолога.
8. Классным руководителям вовлекать учащихся, в том числе «группы риска», в волонтерское движение, в деятельность РДШ для участия в мероприятиях, в том числе направленных на пропаганду семейных ценностей.

Голосовали: единогласно

Руководитель ШМО классных руководителей:

Локтионова О.И.