



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТРАДНЕНСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

11.02.2026

г. Отрадный

№ 54 – од

Об утверждении порядка взаимодействия Отрадненского управления министерства образования Самарской области, Федерального казенного учреждения «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Самарской области» Минтруда России и образовательных организаций подведомственных Отрадненскому управлению по реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида).

В соответствии с федеральным Законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и на основании распоряжения министерства образования Самарской области № 1753- р от 23.12.2025 «Об утверждении порядка взаимодействия министерства образования Самарской области, департаментов образования администраций городского округа Самара и городского округа Тольятти, Федерального казенного учреждения «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Самарской области» Минтруда России и образовательных организаций Самарской области независимо от их организационно-правовых форм по реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида и индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида» с целью координации действий органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, образовательных организаций при выполнении мероприятий,

предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида и индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида:

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия Отраденского управления министерства образования Самарской области Федерального казенного учреждения «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Самарской области» Минтруда России и образовательных организаций подведомственных Отраденскому управлению по реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) (Приложение 1);

2. Директорам ОО:

2.1 назначить сотрудников ОО, ответственных за реализацию мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида),

2.2 обеспечить реализацию мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида),

2.3 разместить на сайте ОО локальные акты содержащие информацию о реализации мероприятий ИПРА инвалида (ребенка-инвалида) в ОО.

3. Назначить ответственным за взаимодействие Отраденского управления министерства образования Самарской области и подведомственных образовательных организаций по реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) главного специалиста отдела развития образования Отраденского управления министерства образования Самарской области Гукову Н.Н.

4. Главному специалисту отдела развития образования Отраденского управления министерства образования Самарской области Гуковой Н.Н. осуществлять контроль реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида и

индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида подведомственными организациями.

5. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на начальника отдела развития образования Отрадненского управления министерства образования Самарской области Иванову О.Е.

Руководитель
Отрадненского управления
Министерства образования
Самарской области



Е.В. Сизова

Приложение 1
к распоряжению
Отраденского управления
министерства образования
Самарской области
от 11.02.2026 № 54 – од

ПОРЯДОК

взаимодействия Отраденского управления министерства образования Самарской области Федерального казенного учреждения «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Самарской области» Минтруда России и образовательных организаций подведомственных Отраденскому управлению по реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида).

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок определяет алгоритм взаимодействия Отраденского управления министерства образования Самарской области, министерства образования Самарской области, Федерального казенного учреждения «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Самарской области» Минтруда России (далее - ГБ МСЭ) и образовательных организаций подведомственных Отраденскому управлению в части «Профессиональная реабилитация и абилитация» раздела II ИПРА: содействию в получении общего образования, профессионального образования, прохождения профессионального обучения (далее - Мероприятия), рекомендованных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида или индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида (далее - ИПРА), а также предоставления информации об исполнении или неисполнении Мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида или ребенка-инвалида.

1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии с: Федеральным Законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите

инвалидов в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ);

Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.09.2024 № 466н «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка-инвалида и их форм, а также порядка привлечения к разработке индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида и индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка-инвалида реабилитационных организаций и порядка координации реализации индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида и индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка-инвалида, включая мониторинг такой реализации и предоставление информации о результатах мониторинга в высший исполнительный орган субъекта Российской Федерации», от 09.10.2024 № 536н «Об утверждении формы и порядка размещения сведений о реализации индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида и индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка-инвалида органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

1.3. Данный Порядок утверждается в связи с необходимостью взаимодействия Отраднеского управления министерства образования Самарской области, министерства образования Самарской области, ГБ МСЭ в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее - Единая цифровая платформа), позволяющей в электронном виде получать выписки из ИПРА от ГБ МСЭ, передавать их в территориальные управления министерства

образования Самарской области и образовательные организации, реализующие мероприятия ИПРА.

1.4. Настоящий Порядок устанавливает правила координации реализации индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида (далее - ИПРА инвалида) и индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка-инвалида (далее - ИПРА ребенка-инвалида) (далее при совместном упоминании - ИПРА), мониторинг такой реализации, а также порядок представления информации о результатах мониторинга в высший исполнительный орган субъекта Российской Федерации и взаимодействия федеральных учреждений медико-социальной экспертизы, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации в установленных сферах деятельности, территориальных органов Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации при реализации ИПРА.

1.5. Участниками реализации Мероприятий ИПРА инвалида и ИПРА ребенка-инвалида являются:

министерство образования Самарской области (управление общего образования) (далее - Министерство);

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Центр специального образования» (далее - ЦСО); Отраденское управление Министерства; образовательные организации (далее - ОО-исполнители); родители (законные представители) ребенка-инвалида; инвалиды (старше 18 лет), дети-инвалиды.

1.6. Основные понятия, используемые в порядке (в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ):

Инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению

жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты. В зависимости от степени расстройства функций организма лицам, признанным инвалидами, устанавливается группа инвалидности, а лицам в возрасте до 18 лет устанавливается категория «ребенок-инвалид».

Ограничение жизнедеятельности - полная или частичная утрата лицом способности или возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, ориентироваться, общаться, контролировать свое поведение, обучаться и заниматься трудовой деятельностью.

Индивидуальная программа реабилитации (абилитации) инвалида (ИПРА) - комплекс оптимальных для инвалида реабилитационных мероприятий, включающий в себя отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных или утраченных функций организма, восстановление, компенсацию способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности.

ИПРА является обязательной для исполнения соответствующими органами государственной власти, местного самоуправления, а также организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.

ИПРА имеет для инвалидов рекомендательный характер, он вправе отказаться от того или иного мероприятия или от всей программы в целом.

Реабилитация инвалидов - система и процесс полного или частичного восстановления способностей инвалидов к бытовой, общественной, профессиональной и иной деятельности.

Абилитация инвалидов - система и процесс формирования отсутствовавших у инвалидов способностей к бытовой, общественной и профессиональной и иной деятельности.

Реабилитация и абилитация инвалидов направлены на устранение или возможно более полную компенсацию ограничений жизнедеятельности

инвалидов в целях их социальной адаптации, включая достижение ими материальной независимости и интеграцию в общество.

2. Порядок приема и передачи выписок из ИПРА инвалида и ИПРА ребенка-инвалида

2.1. В целях организации реализации Мероприятий ИПРА инвалида или ИПРА ребенка-инвалида Министерство, ЦСО, Отраденское управление Министерства, ОО-исполнители локальным нормативными актами назначают лиц, ответственных за реализацию Мероприятий ИПРА (далее - ответственный сотрудник).

Ответственный сотрудник Отраденского управления Министерства при получении сведений с Единой цифровой платформы организует работу по проведению мероприятий и оказанию услуг в соответствии со стандартами оказания услуг по основным направлениям реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида) с учетом целевых реабилитационных групп, в том числе в рамках межведомственного взаимодействия. Ответственный сотрудник Отраденского управления Министерства в трехдневный срок направляет выписки в образовательные организации. Ответственные сотрудники образовательных организаций (юридическое лицо) заполняют карточку инвалида, вносят в нее все мероприятия, фиксируют срок исполнения мероприятия.

2.2. Сведения об исполнении ИПРА размещаются на Единой цифровой платформе не позднее, чем за два месяца до дня истечения установленного срока инвалидности, без указания срока переосвидетельствования - по основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида) в конце года, не реже одного раза в год, в том числе в случае, если мероприятия не проводились.

Ответственный сотрудник Отраденского управления информацию об исполнении отслеживает во всех разделах системы.

2.3. Из информационной системы «Сведения об исполнении мероприятий в рамках индивидуальных программ реабилитации и

абилитации инвалидов и детей-инвалидов (ИПРА)» выписки из ИПРА детей-инвалидов в электронном виде автоматически распределяются по территориальным управлениям Министерства, Департаментам.

2.4. Ответственный работник Отраденского управления Министерства распределяет выписки из ИПРА соответствии с данными АСУ РСО и формирует списки для рассылки в образовательные организации.

2.5. Ответственный работник ОО (пользователь) знакомится со списком всех мероприятий, назначенных в рамках каждой ИПРА, и отражает сведения в диалоговом окне «Мероприятия, назначенные инвалиду (ребенку-инвалиду) в рамках ИПРА».

Основные мероприятия:

содействие в получении общего образования,

специальные условия для получения общего образования,

содействие в получении профессионального образования,

специальные условия для получения профессионального образования,

содействие в прохождении профессионального обучения,

специальные условия для прохождения профессионального обучения.

2.6. Экспорт данных об исполнении мероприятий ИПРА осуществляется в автоматическом режиме.

2.7. В случае, если инвалид или ребенок-инвалид не обнаружен ни в одной из образовательных организаций образовательного округа, ответственный сотрудник Отраденского управления Министерства уточняет место обучения ребенка-инвалида по данным, указанным в выписке из ИПРА, и передает выписку из ИПРА и информацию о месте обучения ребенка-инвалида в ЦСО. В случае необнаружения места обучения ребенка к сроку окончания действия ИПРА Отраденское управление Министерства оформляют отчет о невыполнении с указанием причины.

В случае возникновения отсутствия технической возможности и готовности исполнителя, ответственного за проведение мероприятий и оказание услуг по основным направлениям комплексной реабилитации и

абилитации инвалида (ребенка-инвалида), направлять сведения об исполнении ИПРА на Единую цифровую платформу, данные сведения формируются и направляются в бюро на бумажном носителе с печатью и подписью заместителя министра.

2.8. После выполнения любой из операций импорта/экспорта данных или интеграции данных администратором системы (ЦСО) должны быть проанализированы статусы выполнения операций.

2.9. Оценка эффективности реализации ИПРА осуществляется специалистами ГБ МСЭ с использованием критериев оценки эффективности реализации ИПРА на основании сведений, поступивших от определенных в ИПРА исполнителей, о проведении мероприятий и оказания услуг по основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида).

2.10. При обработке персональных данных инвалида (ребенка-инвалида) Отрядненское управление Министерства, ОО - исполнителя должны:

- а) соблюдать конфиденциальность персональных данных и принимать необходимые организационные и технические меры по обеспечению их безопасности;
- б) обеспечивать защиту обрабатываемых персональных данных в соответствии с требованиями статьи 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3. Организация выполнения мероприятий по дошкольному, общему и профессиональному образованию инвалида и мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида

3.1. Выполнение Мероприятий ИПРА по дошкольному, общему и профессиональному образованию инвалида и психолого-педагогической реабилитации и абилитации ребенка-инвалида осуществляется в

образовательных организациях Самарской области, в которые зачислены инвалиды или дети-инвалиды на основании заявлений инвалида или родителей (законных представителей) ребенка-инвалида.

3.2. При поступлении заявления инвалида или родителей (законных представителей) ребенка-инвалида о проведении мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации ответственные сотрудники ОО-исполнителя: информируют ответственного сотрудника Отраденского управления Министерства, организуют работу по реализации Мероприятий ИПРА и направляют на психолого-педагогический консилиум (далее - ППк) ОО-исполнителя.

3.3. Инвалид, родители (законные представители) ребенка-инвалида предоставляют заключение психолого-медико-педагогической комиссии для разработки плана реализации Мероприятий ИПРА.

3.4. ППк ОО-исполнителя определяет перечень мероприятий психолого-педагогической реабилитации, ответственных за выполнение мероприятий, сроки исполнения, обеспечивая последовательность, комплексность и непрерывность в осуществлении реабилитационных или абилитационных мероприятий, динамическое наблюдение и контроль эффективности проведенных мероприятий.

3.5. План реализации мероприятий ИПРА утверждается руководителем ОО-исполнителя и согласовывается с инвалидом, родителями (законными представителями) ребенка-инвалида.

3.6. ППк ОО-исполнитель обеспечивает динамическое наблюдение и оценку результатов реализации плана рекомендуемых мероприятий ежегодно.

4. Порядок привлечения к разработке индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида и индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка-инвалида ребенка-инвалида образовательных организаций

4.1. Руководителем (заместителем руководителя) образовательной организации для участия в разработке ИПРА определяется должностное лицо (должностные лица) или структурное подразделение (структурные подразделения), уполномоченные действовать от лица образовательной организации (далее - представитель образовательной организации).

4.2. Решение о привлечении образовательной организации к разработке ИПРА принимается руководителем ГБ МСЭ либо уполномоченным должностным лицом в ходе проведения медико-социальной экспертизы.

Привлечение образовательных организаций к разработке ИПРА осуществляется при сложных случаях по результатам реабилитационно-абилитационной экспертной диагностики для определения комплекса оптимальных для инвалида (ребенка-инвалида) мероприятий и услуг по основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида), включая обеспечение техническими средствами реабилитации и определение технических характеристик и конструктивных особенностей технических средств реабилитации, и для определения исполнителя мероприятий и услуг по основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида).

4.3. Привлечение образовательных организаций осуществляется в части профессиональной реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида).

4.4. Представитель образовательной организации обладает правом совещательного голоса и вносит рекомендации для разработки ИПРА в части определения комплекса мероприятий и услуг по основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида) в пределах своей компетенции (далее — рекомендации для ИПРА).

4.5. При проведении медико-социальной экспертизы с личным присутствием гражданина представитель образовательной организации принимает очное участие в разработке ИПРА и вносит рекомендации для разработки ИПРА в устной форме, которая указывается в протоколе

проведения медико-социальной экспертизы гражданина, или в простой письменной форме, которые приобщаются к протоколу проведения медико-социальной экспертизы гражданина.

При проведении медико-социальной экспертизы без личного присутствия гражданина представитель образовательной организации принимает заочное участие в разработке ИПРА и вносит рекомендации для ИПРА в простой письменной форме, которые направляются в бюро (главное бюро, Федеральное бюро) и приобщаются к протоколу проведения медико-социальной экспертизы гражданина.

Рекомендации для ИПРА могут быть направлены представителем реабилитационной организации посредством почтовой связи, по адресу электронной почты ГБ МСЭ, а также в электронной форме, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью, посредством единой системы межведомственного взаимодействия.

4.6. Запрос об участии представителя образовательной организации в разработке ИПРА направляется ГБ МСЭ в образовательную организацию в течение трех рабочих дней со дня принятия решения. Образовательная организация в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения запроса направляет в бюро подтверждение об участии представителя образовательной организации в проведении медико-социальной экспертизы или письменные рекомендации для ИПРА (в случае проведения медико-социальной экспертизы без личного присутствия гражданина).

Подтверждение об участии представителя образовательной организации в проведении медико-социальной экспертизы и рекомендации для ИПРА могут быть направлены посредством почтовой связи, по адресу электронной почты ГБ МСЭ, а также в электронной форме, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью, посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

В случае невозможности представителя образовательной организации принять участие в разработке ИПРА при проведении медико-социальной

экспертизы с личным присутствием гражданина рекомендации образовательной организации для ИПРА направляются в ГБ МСЭ в простой письменной форме и приобщаются к протоколу проведения медико-социальной экспертизы гражданина.

5. Заключительные положения

5.1. Работа с электронными выписками из ИПРА инвалида, ИПРА ребенка-инвалида, разработка реабилитационных и абилитационных мероприятий, подготовка информации об исполнении мероприятий ИПРА осуществляются с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в сфере защиты персональных данных.

5.2. Ответственные сотрудники ОО-исполнителя, Отраденского управления Министерства несут ответственность за достоверность, полноту и актуальность представляемых сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.